A) Exemple de cahier des charges des CIVIS Ambassadors

- Être le premier point de contact pour les pairs intéressé·e·s par l'Alliance
- Participer aux journées d'orientation et aux événements d'accueil des étudiant·e·s entrant·e·s
- Organiser des cafés virtuels pour les futur·e·s étudiant·e·s
- Organiser des visites de l'université et de la ville pour les étudiant·e·s entrant·e·s
- Participer aux séances d'information pour les étudiant·es sortant·e·s
- Participez aux Global CIVIS days
- Aider à l'organisation des journées étudiant·e·s CIVIS
- Communiquer régulièrement avec d'autres ambassadeurs·rices CIVIS dans les autres universités partenaires, partage d'idées, d'initiatives et d'expériences
- Défendre et aider à diffuser les initiatives CIVIS
- Être en contact avec les Alumni concernant les initiatives et activités CIVIS, ainsi qu'avec l'équipe CIVIS et les services des relations internationales
- Coopérer avec le CIVIS Global Student Council

B) Exemple de cahier des charges pour le CIVIS Global Student Council

- Rencontres mensuelles en ligne + participation aux évènements CIVIS
- S'investir avec la gouvernance CIVIS à tous les niveaux pertinents, pour contribuer à la prise de décision
- Participer aux groupes de travail spécifiques, p. ex. mobilité étudiante, réseaux sociaux, communication interne, règles et procédures, etc.
- Collaboration avec les 'CIVIS Ambassadors' (promotion de CIVIS et contacts pour les étudiant·e·s en échange)
- Réseautage pour CIVIS, en interne et externe, avec d'autres acteurs de la formation, p. ex. réseaux européens, *student unions*, acteurs politiques, etc.
- Veiller à la place des étudiant·es dans CIVIS, rendre CIVIS plus *student friendly*.
- Comprendre les besoins étudiants, les formuler, les développer au sein de l'Alliance
- Co-création des missions de transformation et implémentation de CIVIS dans les universités membres